

## **Bericht des Wirtschaftsreferates im Zuge der 2. ordentlichen Universitätsvertretungssitzung im Wintersemester 2018 am 17. Jänner 2019**

### **Tagesgeschäft**

Zum Tagesgeschäft des Wirtschaftsreferates gehören die Bearbeitung von Förderanträgen und die Beantwortung von E-Mails. Außerdem steht es im Kontakt mit den Studienvertretungen, Fakultätsvertretungen und Zentrumsvertretungen bezüglich deren finanzieller Gebarung.

### **Änderungen am Jahresvoranschlag 2018/19**

Im Zuge der Einladung zur 2. ordentlichen Universitätsvertretungssitzung der Hochschüler\_innenschaft an der Universität Wien im Wintersemester 18/19 wurde den Mandatar\_innen der Universitätsvertretung der aktualisierte Jahresvoranschlag fristgerecht für das kommende Wirtschaftsjahr zugesandt.

Aufgrund deutlich niedrigerer Studierendenzahlen an der Universität Wien (mit Stichtag 20.11.) wurden die Erträge aus den Studierendenbeiträgen nach unten korrigiert. Die Differenz wird aus den Rücklagen finanziert. Nach der aktuellen Datenlage (Stichtag 14.01.2019) haben sich die Studierendenzahlen zuletzt wieder erhöht. Es ist zu erwarten, dass bei der kommenden UV-Sitzung die im JVA festgestellten Erträge nach oben korrigiert werden können.

Aufgrund eines erhöhtem Bedarf an Projektförderungen haben wir den Allgemeinen Projekttopf um 60 000€ aufgestockt. Das Geld dafür haben wir durch die verringerten Aufwandsentschädigungen eingespart.

Die Budgetüberträge der StVen, FVen und ZVen sowie der Projekttöpfe wurden eingearbeitet.

### **Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 2017/2018**

Die Wirtschaftsprüfer\_innen „Auditpartner Wirtschaftsprüfer GmbH“ haben alle notwendigen Unterlagen übermittelt bekommen. Der Jahresabschlussbericht ist derzeit noch in Arbeit und wird demnächst fertig gestellt. Dieser wird dann an die Mandatar\_innen und an die Kontrollkommission geschickt.

## **Liste der Freien Dienstnehmer innen 2017/18**

Für die Kontrollkommission wurde die Liste der Freien Dienstnehmer\_innen 2017/18 erstellt, diese wird mit dem Jahresabschlussbericht an die Kontrollkommission geschickt.

## **Neue Anstellungen**

Zwei neue Personen wurden ab 01.Dezember mit jeweils 10 Stunden/Woche angestellt. Eine der neu angestellten Personen übernimmt den Aufgabenbereich Layout an der UV, die andere unterstützt unsere EDV.

## **Inventur**

Um das Inventar unserer Studierendenvertretungen, Fakultätsvertretungen und Zentrumsvertretungen zu überprüfen, wurden mit Stichtag 30. Juni 2018 aktuelle Inventarlisten eingefordert. Es erfolgte ein Abgleich aller Listen mit den internen Listen. Einzelne Organe wurden beziehungsweise werden einer stichprobenweisen Überprüfung unterzogen.