

Projektantrag Interref - Seite 1 | Projektbeschreibung

Dieses Formular dient der Beantragung finanzieller Mittel für die Durchführung und/oder Förderung von Projekten aus den Projektöpfen der Universitätsvertretung. Es ist computergestützt auszufüllen und per E-Mail an projektantraege@oeh.univie.ac.at zu senden. Die Datenschutzverordnung ist unter folgendem [Link](#) zu finden.

Angaben zum Projekt

1. Titel des Projekts

2. Projektbeschreibung (Gegenstand des Projektes, Methoden der Durchführung, Projektorganisation, Anlass, usw.)

3. Projektzeitraum

Projektstart:
(MM.YYYY)

Projektende:
(MM.YYYY)

Zeitplan/Projektphasen:

4. Relevanz für Studierende

5. Ziel(e) des Projektes

6. Finanzierungsbeitrag

Hiermit wird eine Kostenübernahme/Förderung in Höhe von EUR
durch das Interreferatstreffen der Hochschüler_innenschaft an der Universität Wien beantragt.

Projektantrag Interref - Seite 2 | Kostenanalyse, Finanzplan

Titel des Projekts	
Ausgaben <i>(Aufstellung aller Positionen so detailliert wie möglich)</i>	Einnahmen <i>(Aufstellung aller Positionen so detailliert wie möglich)</i>
1.) Personalkosten Zukauf von Arbeitsleistungen (Beauftragung von Selbstständigen/Unternehmen) Vergütung von Arbeitsleistungen (Dienstnehmer_innen) Reisekostenvergütungen, Unterkunft, Spesen, etc. 2.) Material- und Sachkosten Publikationen, Druckkosten Sonstige Material- und Sachkosten 3.) Sonstige Kosten	1.) Förderungen 2.) Subventionen 3.) Werbekosten 4.) Erlöse aus dem Projekt 5.) Sonstige Einnahmen
Gesamt-Ausgaben	Gesamt-Einnahmen

Projektantrag Interref - Seite 3 | Organisatorische Angaben

Titel des Projekts	
Veranstaltende Organisation/Einrichtung/Initiative	
Bezeichnung/Name:	
Telefon-Nummer:	E-Mail-Adresse:
Kontaktdaten Ansprechpersonen/Projektmitarbeiter_innen	
Vorname:	Vorname:
Nachname:	Nachname:
E-Mail:	E-Mail:
Telefonnr.:	Telefonnr.:
Genehmigte Förderungen können unter Beachtung sämtlicher Einzel-Auflagen und allgemeiner vom Wirtschaftsreferat verlautbarten Bestimmungen, innerhalb der bekanntgegebenen Frist mittels Vorlage von Original-Belegen abgerechnet werden.	

NICHT VON DER ANTRAGSTELLER_IN AUSZUFÜLLEN

Auflagen und Genehmigung	
Interref-Datum:	
<input type="checkbox"/> Projekt genehmigt <input type="checkbox"/> Projekt abgelehnt	
<input type="checkbox"/> Projekttopf allgemein	
<input type="checkbox"/> Projekttopf für feministische Projekte	
<input type="checkbox"/> Projekttopf allgemein – Schwerpunkt Antirassismus	
Höhe der Förderung (in EUR):	Projektnummer:
Auflagen:	Abrechnungsfrist:
Anmerkungen/Sonstiges:	Eingangsvermerk
UV-Vorsitzteam	Wirtschaftsreferat