

Antrag auf Aufwandsentschädigung Sommermonate | Universitätsvertretung

Dieses Formular dient der Beantragung von Aufwandsentschädigungen gem. § 31 Abs. 1 HSG 2014 durch Mitarbeiter_innen der Universitätsvertretung in den Monaten Juli und August. Aufwandsentschädigungen können ausschließlich an Studierendenvertreter_innen gewährt werden. Dieses Formular ist computergestützt auszufüllen und ist bis Ende des Folgemonats, für den eine Aufwandsentschädigung beantragt wird, als Original im Sekretariat der UV abzugeben.



Eingangsvermerk

Angaben zum Referat/Arbeitsbereich

Bezeichnung:

Name des Referats oder Arbeitsbereichs

Angaben zur Studierendenvertreter_in

Vorname: *Maxim_a*

Nachname: *Muster*

Bitte um Abwicklung anhand der von mir im Stammdatenblatt gemeldeten persönlichen Daten.

Die Abgabe eines Stammdatenblatts ist (sofern noch nicht erfolgt) verpflichtend!

Hiermit beantrage ich eine Aufwandsentschädigung für meine Tätigkeit als:

- Referent_in der Universitätsvertretung
- Sachbearbeiter_in der Universitätsvertretung

Angabe der Funktion

Beschreibung von Funktion und Tätigkeit

Genauere Tätigkeitsbeschreibung: *Tätigkeit XY, Mitarbeit an Arbeitsgruppe XY, Projekt XY während der Sommermonate,...*

Monate:

Juli

August

Auswahl Aufwandsentschädigung für Juli und/oder August

Genehmigung

ZeichnungsberechtigteR

UNTERSCHRIFT
(Original erforderlich)

Unterschrift
Antragsteller_in

UNTERSCHRIFT
(Scan ausreichend)

Beleg-symbol:	Beleg-Nr.:	Datum:	Gebucht:	Zahlungsvermerk
Soll	Haben	KST	Betrag	
UV-Vorsitzteam			Wirtschaftsreferat	

